**Процедура за включване на родител/настойник в електронния дневник на НЕИСПУО**

**За телефон:**

1. Изтегляте приложението „Ученически бележник“ на МОН:
2. Посочвате датата на раждане на ученика.
3. Записвате в съответните полета първите букви от имената на ученика – име, презиме и фамилия.
4. Потвърждавате с бутон „Добре“.
5. Избирате ученика и от менюто вляво и избирате желаната опция – начало, бележник, отсъствия, отзиви и др.

**За компютър:**

Адрес: neispuo.mon.bg

***Регистрация като родител***

1. Попълвате задължително своите име и фамилия (по желание: и презимето).
2. Попълвате своя имейл.
3. Задавате парола. Паролата трябва да съдържа: минимум 8 символа, поне една голяма и малка латинска буква, и цифра. Паролата не може да съдържа интервали.
4. Потвърждавате паролата.
5. Добавяте кода за достъп на ученик, който училището Ви е предоставило.
6. Натискате бутона „Регистрация“.
7. Бутонът „Вход като родител“ изисква да въведете своя имейл и парола.